



*Ministero del Lavoro  
e delle Politiche Sociali*  
**Direzione Territoriale del Lavoro di Milano-Lodi  
Area Politiche del lavoro 1**

VERBALE DI ESAME CONGIUNTO IN SEDE PUBBLICA  
CAMBIO D'APPALTO

Il giorno 14 luglio 2016 alle ore 15,00 presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Milano-Lodi, alla presenza di Mirella Ferrarese – funzionario I.L. - si sono incontrati:

Mirella Ferrarese	DTL MILANO-LODI
Francesco Trunfio	Filcams - CGIL
Damiano Michele	Filcams – CGIL
Paolo Colleoni	LAS
Vito Lampugnani	LAS
Mariangela Silvestri	LUCENTEZZA SRL
Pasquale Marletta	LUCENTEZZA SRL

*La Nielsen e la Sellers - ancorché regolarmente convocate - non sono presenti.*

La riunione è stata convocata per il cambio d'appalto presso la NIELSEN COMPANY SPA dall'01.07.2016 su richiesta della LUCENTEZZA SRL – subentrante.

In data 28.06.2016 le parti si sono incontrate presso la NIELSEN COMPANY SPA per esperire la procedura di cambio d'appalto, che ha avuto esito negativo.

La LUCENTEZZA dichiara che trattasi di cambio d'appalto ex art. 4 lett. B, con una riduzione delle prestazioni e delle frequenze nonché dei tempi di lavoro; inoltre, dalla società uscente abbiamo ereditato un monte ore più elevato; i contratti sono stati tutti sottoscritti regolarmente, in base al progetto della società subentrante e della committente; per ottemperare alle richieste della committente, in particolare alla richiesta di riduzione oraria e per facilitare il servizio di pulizia sono stati anche introdotti nuovi macchinari quali “modello carpet 22/28”. Così come da richiesta di Nielsen per il seatmanager, un addetto per n. 4 ore al giorno e il nostro progetto prevede un addetto per n. 4 ore al giorno dalla 8,00 alle 12,00; per il cleaning-staff, n. 6 unità per tre ore al giorno da lunedì a venerdì, quindi, il nostro progetto prevede n. 6 unità per tre ore al giorno dalla 18,00 alle 21,00 da lunedì a venerdì per la sede di Assago mentre per la sede di Milano-via Longhena, n. 1 unità per 2 ore al giorno dalle 18,00 alle 20,00 da lunedì a venerdì; la reception è stata richiesta dalla Nielsen per n. 2 unità per 5 ore, il nostro progetto prevede n. 2 unità per 5 ore al giorno e la fascia oraria da coprire è quella dalle 8,00 alle 18,00 da lunedì a venerdì; infine, per l'attività di posta, la Nielsen richiedeva n. 3 addetti per 6 ore, il nostro progetto prevede n. 3 addetti per 6 ore nella fascia oraria dalle 8,00 alle 17,00 da lunedì a venerdì. I contratti di assunzione rispecchiano esattamente questa organizzazione del lavoro, ad eccezione degli addetti alle pulizie e alle

MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI  
DIREZIONE TERRITORIALE DEL LAVORO DI MILANO-LODI  
Via Mauro Macchi, 7/11 – Milano – via Legnano, 9 - Lodi  
Centralino tel. 02.6792.1  
e-mail: DPL-Milan-Lodi@lavoro.gov.it  
PEC: dtl.milano-odi@pec.lavoro.gov.it

poste, per i quali il numero dei lavoratori è maggiore rispetto a questa organizzazione e, quindi, abbiamo distribuito il monte ore settimanale a tutto il personale, piuttosto che non assumere personale; infatti, per tale organizzazione erano necessarie n. 6 unità, ma, avendo ereditato un numero maggiore di lavoratori dall'uscente, abbiamo assunto tutti distribuendo l'orario. Per quanto riguarda, invece, qualifiche e livelli dei lavoratori, corrispondono esattamente al progetto accettato dalla committenza.

La Filcams-CGIL dichiara che – in merito all'orario di lavoro per il servizio di pulizia – è dal lunedì al venerdì nella fascia orari del mattino dalle 6.30 alle 8,00 e 18,00-22,00, come indicato nel bando, per le sedi di Assago e Milano; da un confronto sommario e in lingua inglese, risulta che le attività di pulizia sono uguali e, siccome le metrature degli uffici non sono cambiate, e dal bando non si desume una richiesta di frequenza diversa rispetto al precedente capitolato e non emerge dal bando la richiesta della Nielsen del numero del personale quantificato per ogni attività prevista dal capitolato, si ritiene che per quanto riguarda il servizio di pulizie il cambio d'appalto debba essere fatto con il criterio dell'art. 4 – lett. A, nonostante l'azienda subentrante affermi che ha introdotto dei macchinari che tagliano il servizio di circa il 50% e ci risulta difficile credere che questo sia possibile in un servizio come quello delle pulizie; per quanto riguarda, invece, il servizio di fattorinaggio, ufficio posta, reception e seatmanager, le attività sono rimaste identiche, poiché la Nielsen si è trasferita da Corsico ad Assago, dove di fatto ha implementato il personale; ci risulta che l'unica richiesta che fa la committente è la riduzione oraria del seatmanager, mentre per il resto le attività sono identiche e, quindi, non si comprende la riduzione dell'orario di lavoro e il declassamento del livello del personale impiegato in questi settori, che da impiegati vengono inquadrati con la qualifica operaia.

La LAS dichiara che il cambio d'appalto in oggetto osserva una riduzione delle condizioni generali tra cui il declassamento dal livello impiegatizio a quello operaio e la riduzione di orario, a netto svantaggio per i lavoratori.

La Filcams-CGIL chiede se vengono osservate le disposizioni sulla sicurezza e se il costo del lavoro è equiparato alle tabelle ministeriali.

La LUCENTEZZA SRL risponde positivamente, per tale motivo è necessario il rispetto del progetto della società per il pagamento delle spettanze retributive e contributive dei lavoratori.

Per quanto sopra, il funzionario della DTL – Mirella Ferrarese – dichiara conclusa la presente procedura **con esito negativo**.

LCS

Francesco Trunfio

Damiano Michele

Paolo Colleoni

Vito Lampugnani

Mariangela Silvestri

Pasquale Marletta

Milano, 14.07.2016

Direzione Territoriale del Lavoro di Milano-Lodi

Mirella Ferrarese